

*Formar y Seleccionar Canarias, S.L.*

*Consultoría de Formación*



*Formación Continua*  
*Formación Bonificada*  
*Proyectos*



# Expertos

Desde su nacimiento **Formar y Seleccionar Canarias, S.L.** se ha convertido en referencia para la capacitación de los recursos humanos de múltiples sectores de actividad. El rigor, la profesionalidad y el cuidado con el que se diseña cada Plan de Formación y cada Acción Formativa ha hecho que cada vez más clientes confíen en nosotros para satisfacer sus necesidades de Formación.

Gestionamos principalmente dos tipos de Formación Continua: es decir, aquella gestionada mediante Contrato Programa para trabajadores en activo y Formación Continua Bonificada para las empresas.

**FORMAR Y  
SELECCIONAR**  
CANARIAS



## IDIOMAS

### Alemán

- \* Alemán Básico
- \* Alemán Intermedio
- \* Alemán Avanzado
- \* Alemán Atención al Cliente
- \* Alemán Básico (on line)
- \* Alemán Intermedio (on line)
- \* Alemán Avanzado (on line)

### Francés

- \* Francés Básico
- \* Francés Intermedio
- \* Francés Avanzado
- \* Francés Atención al Cliente
- \* Francés Básico (on line)
- \* Francés Intermedio (on line)
- \* Francés Avanzado (on line)

### Inglés

- \* Inglés Básico
- \* Inglés Intermedio
- \* Inglés Avanzado
- \* Inglés Atención al Cliente
- \* Inglés para Empresa Turística Básico
- \* Inglés para Empresa Turística Avanzado
- \* Inglés Básico (on line)
- \* Inglés Intermedio (on line)
- \* Inglés Avanzado (on line)

### Italiano

- \* Italiano Básico
- \* Italiano Intermedio
- \* Italiano Avanzado
- \* Italiano Atención al Cliente

### Ruso

- \* Ruso Básico
- \* Ruso Intermedio
- \* Ruso Avanzado

### Otros idiomas

- \* Chino Básico
- \* Árabe Básico
- \* Eslovaco Básico

# en Formación



## OFIMÁTICA

- \* Access
- \* Access (on line)
- \* Autocad (on line)
- \* Certificación ECDL
- \* Diseño y Creación de Páginas Web
- \* Excel
- \* Excel (on line)
- \* Iniciación a la Ofimática
- \* Internet Avanzado
- \* Internet y Correo Electrónico
- \* Intranet y Comunicación Interna en Empresa
- \* Power Point
- \* Power Point (on line)
- \* Sistema Operativo Windows
- \* Word
- \* Word (on line)



## RIESGOS LABORALES

- \* Carretilleros
- \* Delegado de Prevención de Riesgos Laborales
- \* Ergonomía: Departamento de Pisos
- \* Manipulador de Alimentos
- \* Manipulador de Alimentos de Mayor Riesgo
- \* Prevención de Riesgos Laborales
- \* Prevención de Riesgos Laborales: Almacenamiento de Productos Químicos de Limpieza
- \* Seguridad contra Incendios I
- \* Seguridad contra Incendios II
- \* Simulacro contra Incendios
- \* Socorrismo Acuático
- \* Técnico de Prevención de Riesgos Laborales
- \* Trabajos en Altura (Básico)
- \* Trabajos en Altura para Coordinador de Seguridad y Salud en Obras de Construcción
- \* Trabajos en Altura para Técnicos de Prevención



## MANTENIMIENTO

- \* Aire Acondicionado y Climatización
- \* Mantenimiento de Instalaciones Eléctricas
- \* Mantenimiento de Instalaciones de Energía Solar
- \* Mantenimiento y Prevención de Legionella



## CALIDAD

- \* Accesibilidad. UNE 17001
- \* Aprovisionamiento, Almacenaje, Trazabilidad
- \* Auditor en Sistemas de Calidad
- \* Calidad EFQM
- \* Calidad y Desarrollo de Grupos de Mejora Continua
- \* Elaboración de Manual de Calidad
- \* Gestión de Calidad. ISO 9001:2000
- \* Gestión Medioambiental. ISO 14001
- \* Herramientas para mejorar la Calidad de la Empresa
- \* Técnico Superior de Gestión de Calidad
- \* Tratamiento de Quejas y Reclamaciones



## MEDIO AMBIENTE

- \* Gestión de Aguas Residuales
- \* Gestión de Residuos
- \* Manipulación de Sustancias Peligrosas
- \* Máster de Cambio Climático y Desarrollo Sostenible
- \* Máster de Energías Renovables
- \* Máster de Evaluación de Impacto Ambiental



## LOGÍSTICA

- \* Logística Integral
- \* Gestión de Proveedores
- \* Gestión de Compras
- \* Gestión de Stock y Logística
- \* Gestión del Transporte
- \* Gestión de Cobros
- \* Control de Almacenaje, Diseño y Organización
- \* Técnicas de Previsión de la Demanda
- \* Planificación del Control de Producción
- \* Mejora de Adaptación de Procesos Productivos
- \* Herramientas Informáticas de Apoyo a la Logística
- \* Aplicaciones Informáticas Diversas para la Producción



## LIMPIEZA

- \* Actualización en los Sistemas, Productos y Materiales de Limpieza
- \* Tratamiento de Residuos en las Labores de Limpieza: Concienciación Medioambiental

# Bonificada



## EMPRESAS

- \* Actividad Outdoor (Cohesión de Equipos)
- \* Actividad Outdoor (MECANO)
- \* Actividad Outdoor (PUZZLE)
- \* Actitud Positiva en la Comunicación con el Cliente
- \* Aplicación de Nóminas DGS
- \* Aplicación del Nuevo Plan Contable
- \* Atención y Fidelización de Clientes
- \* Benchmarking: Mejora de la Competitividad
- \* Contabilidad Básica
- \* Contabilidad Informatizada
- \* Contabilidad Avanzada
- \* Dirección de Empresas Turísticas
- \* Dirección de Gestión de Proyectos
- \* Dirección de Proyectos (WORKSHOP)
- \* DPO: Dirección por Objetivos
- \* Entrevista y Conflicto mediante Técnicas de Teatro
- \* Experto en Asesoría Fiscal.
- \* Experto en toma de decisiones de Financiación e Inversión
- \* Gerencia de Proyectos
- \* Gestión de Liderazgo
- \* Gestión del Cambio
- \* Gestión del Tiempo
- \* Liderazgo y Motivación de Equipos
- \* Máster de Gestión de Dirección de Proyectos
- \* MBA en Dirección y Administración de Empresas
- \* NN.TT. para Directivos de PYMES
- \* Organización y Control de Empresas Turísticas
- \* Política de Producto
- \* Protocolo Empresarial y Asesoría de Imagen Personal
- \* Relaciones Laborales y Nuevos Tipos de Contratación
- \* Risoterapia
- \* Técnicas de Comunicación
- \* Técnicas de Negociación
- \* Técnicas de Resolución de Conflictos
- \* Técnico Superior de Comercio Internacional
- \* Técnico Superior de Contabilidad
- \* Técnico Superior de Contaplús, Facturaplús y Nominaplús
- \* Técnico Superior de Dirección de Gestión de PYMES
- \* Técnico Superior de Implantación de la LOPD



## JARDINERÍA

- \* Decoración Floral y Ambientes
- \* Jardinería



## RECURSOS HUMANOS

- \* Asesoría Laboral
- \* Cultura en Imagen de Empresa
- \* Cultura Organizacional
- \* Desarrollo de Habilidades de Comunicación Oral y Escrita
- \* Desarrollo de Inteligencia Emocional
- \* Descripción y Valoración de Puestos de Trabajo
- \* Evaluación del Desempeño
- \* Gestión de Recursos Humanos
- \* Máster en Dirección de Recursos Humanos
- \* Políticas Retributivas
- \* Técnicas de Coordinación de Recursos Humanos
- \* Técnicas de Selección de Personal (por competencias)



## MARKETING

- \* Business to Customer en Internet
- \* E-Business: Marketing y Venta
- \* Experto en Venta Inteligente
- \* Gestión de Clientes y Fidelización
- \* Google Adwords
- \* Marketing Turístico
- \* Máster de Dirección Comercial y Marketing
- \* Máster en Coaching
- \* Psicología del Consumidor
- \* Supervisión de Equipos de Venta
- \* Técnicas de Venta al Detalle
- \* Técnico Superior en Coaching Empresarial



## OTROS CURSOS

- \* Camarero/a de Pisos
- \* Camarero: Servicio de Bar
- \* Cata de Vinos
- \* Cocina
- \* Coctelería
- \* Corte de Jamón
- \* Gobernanta
- \* Menús para Colectivos Específicos
- \* Nutrición y Dietética
- \* Protocolo
- \* Recepcionista de Hotel
- \* Repostería

---

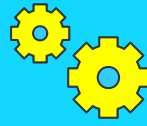
# FORMAR-SE ... PARA AVANZAR

---

Las personas son el **principal activo** de las organizaciones, por encima de los activos materiales y financieros con los que cuentan, por lo que todo el proceso productivo o de servicio depende de ello.

La formación es una **herramienta de productividad esencial** para su innovación y competitividad en el mercado.

Este planteamiento obliga a concebir la organización y la gestión de la formación, no como un elemento coyuntural, sino como **una necesidad estratégica** para planificar los Programas de Formación, en función de aquellas acciones que puedan considerarse obligatorias para el conjunto de la organización, y aquellas enfocadas a los distintos perfiles que componen la empresa.



## SOLUCIONES PERSONALIZADAS

Dentro de nuestra política de trabajo está la Excelencia y la Calidad de nuestros servicios. En base a estas premisas, el equipo humano de **Formar y Seleccionar Canarias, S.L.** realiza una atención personalizada para garantizar la satisfacción de sus necesidades.



## SOLUCIONES WEB

**Formar y Seleccionar Canarias, S.L.** pone a su disposición el la Web **www.formarsecanarias.com**, un espacio hecho para conocer de primera mano toda la información básica que necesita para ejecutar su Plan de Formación.



## SOLUCIONES E-BUSINESS

Nuestra Web es también una herramienta de trabajo. A través de ella, podrá interactuar con nuestra empresa para solicitar información o hacer el seguimiento de los servicios contratados.

### CONSULTORÍA DE FORMACIÓN

C/ Turquesa 16, vivienda 19  
38611 San Isidro de Abona  
(TENERIFE)  
[www.formarsecanarias.com](http://www.formarsecanarias.com)

Teléfono: 902 421 430

Fax: 922 393 334

Correo:

[info@formarsecanarias.com](mailto:info@formarsecanarias.com)



*Formar y Seleccionar Canarias, S.L.*

Formación Continua  
Formación Bonificada  
Proyectos

C/ Turquesa 16, Vivienda 19  
38611 San Isidro de Abona  
(Tenerife)

[www.formarsecanarias.com](http://www.formarsecanarias.com)

Teléfono: 902 421 430

Fax: 922 393 334

Correo: [info@formarsecanarias.com](mailto:info@formarsecanarias.com)